



«Утверждаю»

директор ГАПОУ

«Казанский энергетический колледж»

А.И. Хабибуллин

Приказ № 29/02 от 13.02 2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
ГАПОУ «Казанский энергетический колледж»**

Экз. № 1

Положение о студенческом общежитии
ГАПОУ «Казанский энергетический колледж»
рассмотрено и одобрено
на Методическом Совете ГАПОУ «КЭК»
протокол № 6 от «11» 02 2020 г.

КАЗАНЬ – 2020

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Ведущий юрисконсульт	Хуснуллина Н.И.	<u>11.02.2020</u>
Согласовал	Зам.директора по ВР	Гизатуллина Л.Х.	<u>11.02.2020</u>
	Зам директора по АХЧ	Валиуллин А.М.	<u>11.02.2020</u>

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ (ред. от 23.07.2013г.) «Об образовании в Российской Федерации», Постановления главного государственного санитарного врача РФ от 23.03.2011 № 23 «Об утверждении СП 2.1.2.2844-11», действующего жилищного законодательства, нормативных правовых актов РФ, Устава ГАПОУ «Казанский энергетический колледж».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом колледжа, выполнение которого обязательно для всех категорий лиц, проживающих в студенческом общежитии.

1.3. Студенческое общежитие ГАПОУ «Казанский энергетический колледж» предназначается для проживания иногородних студентов на период обучения.

1.4. Студенческое общежитие находится в составе учебного заведения и содержится за счет средств республиканского бюджета, выделяемых колледжу, других внебюджетных средств, поступающих от иной деятельности колледжа.

1.5. Жилая площадь в общежитии предоставляется студентам по решению администрации учебного заведения.

1.6. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами предусмотрены комнаты для самостоятельных занятий, изоляторы, бытовые помещения (кухни, туалеты, ванные комнаты, камеры хранения).

1.7. В соответствии с настоящим Положением в студенческом общежитии действуют Правила внутреннего распорядка, которые являются неотъемлемым приложением к настоящему Положению.

1.8. Общее руководство работой в общежитии ГАПОУ «Казанский энергетический колледж» по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии студентов возлагается на заместителя директора по воспитательной работе и заместителя директора по административно – хозяйственной работе.

1.9. Права и обязанности работников в общежитии определяются должностными инструкциями, утвержденными в соответствии с квалификационными характеристиками.

1.10. Проживающие в общежитии и администрация колледжа заключают договор социального найма жилого помещения. Для несовершеннолетних проживающих договор социального найма жилого помещения заключается с родителями (законными представителями).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ.

2.1. Проживающие в общежитии студенты имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в колледже при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка и условий договора найма жилого помещения;

- пользоваться помещениями учебного, и культурно-бытового назначения, инвентарем студенческого общежития.

- вносить администрации колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения.

- переселяться с согласия администрации колледжа и студенческого Совета общежития в другое жилое помещение;

- избирать студенческий Совет общежития и быть избранным в его состав.

Участвовать через студенческий Совет общежития, в решении вопросов улучшения условий проживания, организации вне учебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Обязанности студентов, проживающих в общежитии:

- строго соблюдать Устав колледжа, настоящее Положение, Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, Правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, а также иные локальные нормативные акты колледжа;

- не совершать противоправных действий, предусмотренных законодательством РФ;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях, санузлах;

- своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание в студенческом общежитии, предусмотренную договором найма жилого помещения.

- выполнять указания и распоряжения администрации;

- оказывать содействие администрации общежития в пресечении нарушений правил общественного порядка;

- выполнять условия договора жилого найма;

- в установленном порядке и сроки, предоставлять документы для регистрации по месту пребывания.

- обеспечивать сохранность жилого помещения, не допускать выполнения в жилом помещении действий, приводящих к его порче.

- при входе в общежитие предъявлять пропуск или студенческий билет студента ГАПОУ «Казанский энергетический колледж».

- возвращаться в общежитие не позднее времени установленного распорядком дня, а также соблюдать тишину и порядок в общежитии после 23.00;

- освобождать помещения на каникулярный период;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством РФ и заключенным договором найма жилого помещения. Оценка материального ущерба производится комиссией в составе представителя администрации колледжа, заведующего общежитием, бухгалтера и представителя студенческого Совета общежития;

- при выбытии из общежития, в том числе на каникулы, практику и т.д., сдать в исправном состоянии жилую комнату и полученное имущество заведующему общежития под расписку;

- после издания приказа об окончании колледжа (отчисления или академическом отпуске) в трехдневный срок необходимо освободить комнату в общежитии, погасив задолженность и сдав заведующему общежития жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь;

- при выселении из общежития за нарушение настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка общежития проживающий обязан освободить койко-место в трехдневный срок с момента доведения до него Приказа о выселении. В случае невыполнения проживающим данного пункта настоящего Положения, рассматривается вопрос о его отчислении из колледжа.

2.3. Проживающие в общежитии студенты и другие лица могут привлекаться студенческим Советом общежития к работам по самообслуживанию, благоустройству, озеленению территории, систематическим генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ (по отдельному графику) с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии, положений договора найма жилого помещения, иных локальных нормативных актов колледжа к проживающим по представлению администрации общежития, согласованного со студенческим Советом общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, налагаются дисциплинарные и иные виды взысканий, в соответствии с действующим законодательством и п. настоящего Положения.

2.5. Категорически запрещается:

- приносить с собой, хранить в любом помещении студенческого общежития алкогольную и спиртосодержащую продукцию, наркотические средства или психотропные вещества, новые потенциально опасные психоактивные или одурманивающие вещества;

- появляться в студенческом общежитии в состоянии алкогольного, наркотического опьянения. Нахождение в состоянии опьянения, потребление (распитие) алкогольной и спиртосодержащей продукции, либо потребление наркотических средств или психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ или

одурманивающих веществ (статья 20.22 КоАП РФ) влечет за собой отчисление из колледжа на основании нарушения пункта 6.6. Устава;

- допускать проживание посторонних лиц в своей комнате;
- переносить инвентарь из одной комнаты в другую и выносить вещи из общежития без разрешения администрации;
- устанавливать без разрешения администрации общежития дополнительные электронагревательные приборы;
- оставлять посторонних лиц на ночлег;
- курить в общежитии и на территории колледжа;
- проникать в студенческое общежитие, не проходя через вахту (через окна, балконные двери, пожарные лестницы, запасные выходы и т.д.);
- включать телеаппаратуру, радио аппаратуру с громкостью, превосходящей слышимость в пределах комнаты (а так же компьютеры и ноутбуки);
- наклеивать на стены жилых комнат и в местах общего пользования расписания, репродукции картин, вырезки из журналов, плакаты и т.д.
- совершать иные действия, запрещенные Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ:

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью, эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка и пропускного режима, осуществляется заместителем директора по административно – хозяйственной работе.

В студенческом общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха студентов, а также для организации вне учебной и воспитательной работы, проведения культурно – массовой, физкультурной и оздоровительной работы. (Ответственные: заместитель директора по ВР и воспитатели общежития.)

3.2. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить студентов местами в студенческом общежитии в соответствии с законодательством РФ, а также установленными нормами настоящего Положения.
- при заселении в студенческое общежитие ознакомить студентов с настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка колледжа, Правилами техники безопасности, пожарной и общественной безопасности и иными локальными актами колледжа, регулирующими вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, согласно Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежитий;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря и оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- вести учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- обеспечить предоставление до 10 числа каждого месяца в бухгалтерию колледжа сведений о количестве проживающих и наличии свободных мест в общежитии;

- обеспечивать предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно – массовых, физкультурных и оздоровительных мероприятий;

- содействовать студенческому Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха студентов;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно – бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений нанимателей, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда, водо-энерго снабжения во всех помещениях общежития;

3.3. Обеспечивать студентов необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

3.4. Обеспечить регулярный обход всех помещений с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению.

3.5. Обеспечивать на территории студенческого общежития охрану, соблюдение установленного пропускного режима и правил пожарной безопасности.

3.6. Администрация общежития имеет право:

- вносить предложения для рассмотрения администрацией колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно со студенческим Советом общежития вносить предложения администрации колледжа о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий в отношении проживающих, допустивших грубые нарушения правил внутреннего распорядка в общежитии, а также норм данного Положения;

- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую, по согласованию со студенческим Советом общежития и администрацией колледжа.

3.7. Администрация общежития совместно со студенческим Советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и принимает по ним соответствующие решения.

4. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ.

4.1. Размещение студентов в студенческом общежитии производится с соблюдением установленных санитарных норм и правил в соответствии с настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, а также иными локальными нормативными актами колледжа.

4.2. Вселение в общежитие осуществляется на основании договора социального найма жилого помещения, заключенного с администрацией колледжа, в котором указывается номер комнаты и срок проживания, с соблюдением установленных санитарных норм.


4.3. Размещение в студенческом общежитии посторонних лиц, а именно:

- обучающихся других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий,

- работников образовательных организаций на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии,

- работников организаций бюджетной сферы, производится при условии полного обеспечения всех нуждающихся из числа обучающихся образовательной организации местами в студенческом общежитии, и направлении данными лицами официального запроса в созданную соответствующую Комиссию при Министерстве образования и науки Республики Татарстан

4.4. Общежитие предоставляется каждому нуждающемуся в жилой площади обучающемуся.

	ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ГАПОУ «КАЗАНСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»	Лист 6 из 8 Редакция: 1-2020
---	--	---------------------------------

Примечание: обучающимся, по заочной форме обучения, предоставляются жилые помещения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации при наличии свободных мест.

4.5. В первоочередном порядке и на бесплатной основе койко-место в общежитии предоставляется:

- студентам, являющимся детьми – сиротами, оставшимися без попечения родителей;
- студентам, являющимся детьми – инвалидами, инвалидам 1 и 2 групп, инвалидам с детства;
- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трёх лет военную службу по контракту в Военных Силах РФ, во внутренних войсках МВД РФ, в инженерно - технических, дорожно – строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки РФ, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти РФ на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным пунктами «б» - «г» п. 1, пп «а» п.2 и пунктами «а» - «в» п.3 ст.51 Федерального закона от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

4.6. Заселение в студенческое общежитие производится на основании личного заявления нанимателя и заключенного с колледжем договора социального найма жилого помещения.

4.7. Для заселения в студенческое общежитие студентам необходимо предоставить в приемную комиссию заявление на предоставление места в студенческом общежитии.

4.8. При заселении в студенческое общежитие наниматель:

- должен быть ознакомлен с настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, Правилами внутреннего распорядка колледжа, Правилами пожарной безопасности, другими локальными нормативными актами колледжа.
- должен пройти соответствующий инструктаж (под расписку) по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры.
- должен ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии.

4.9. Инструктаж проводится заведующим общежития.

4.10. Выселение студентов и иных проживающих лиц из студенческого общежития производится:

- по истечению срока действия договора найма жилого помещения;
- в случае отчисления из колледжа.
- в случае нарушения проживающими в общежитии норм Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка колледжа, настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии, иных локальных нормативных актов колледжа, а также соответствующих пунктов договора социального найма жилого помещения.

4.11. Факты нарушений рассматриваются на заседаниях жилищно-бытовой комиссии ГАПОУ «КЭК». Решение по вопросу о выселении принимает директор колледжа, путем издания соответствующего приказа.

4.12. На период зимних и летних каникул общежитие закрывается (опечатывается), в связи с отъездом студентов по месту жительства.

4.11. При выселении из общежития, в связи с нарушением правил проживания, проживающий обязан освободить общежитие в трехдневный срок.

4.12. При выселении из общежития, проживающий обязан сдать комнату заведующему общежитием и все имущество, взятое им при вселении для индивидуального пользования. В случае утери, порчи имущества проживающий обязан возместить причиненный ущерб.

5. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ.

5.1. Оплата за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с нормативно-правовыми актами РФ, Правительства РФ, и объявляется приказом директора колледжа.

5.2. После заселения в студенческое общежитие, студент обязан зарегистрироваться в паспортном столе по месту проживания. Регистрация осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством РФ. Администрация студенческого общежития осуществляет содействие в организации и оформлении регистрационного учета нанимателей.

5.3. Плата за пользование общежитием со студентов взимается за все время проживания, за исключением летних каникул. Размер платы за проживание в студенческом общежитии и коммунальные услуги для лиц, непосредственно не связанных с учебным процессом, устанавливаются договором социального найма жилого помещения.

5.4. Пользование в жилых комнатах общежития дополнительными энергоемкими приборами и аппаратурой допускается только с разрешения администрации колледжа, согласно Правилам внутреннего распорядка, с внесением дополнительной платы за потребляемую энергию.

6. ПРОПУСКНАЯ СИСТЕМА.

6.1. Студентам ГАПОУ «Казанский энергетический колледж» выдается пропуск (студенческий билет), по которому осуществляется вход на территорию колледжа и студенческого общежития.

6.2. Вход в общежитие, для проживающих студентов, открыт с 6.30 до 22.00.

6.3. Посетитель при входе в общежитие предъявляет документ удостоверяющий личность и регистрируется в книге учёта посетителей. Пригласивший обучающийся обязан встретить гостя на вахте и оставить у дежурного свой пропуск. Пригласивший несёт полную ответственность за поведение гостя и его своевременный уход из общежития.

6.4. Передача пропусков другим лицам категорически запрещается. В случае выявления передачи пропусков, учащиеся подлежат лишению места в общежитии, а в особых случаях - отчислению из числа обучающихся колледжа.

6.5. Граждане в нетрезвом состоянии, а также лица, не имеющие документов, в общежитие не допускаются.

7. ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ.

7.1. Для представления интересов студентов, проживающих в студенческом общежитии, создается организация – Совет студенческого самоуправления студенческим общежитием (студенческий Совет общежития). Студенческий Совет общежития координирует деятельность ответственных по этажу, старост комнат. Организует работу по привлечению в добровольном порядке нанимателей к выполнению общественно – полезных работ в студенческом общежитии и на прилегающей территории. Помогает администрации студенческого общежития, в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за нанимателями, организует проведение с ними культурно – массовой работы.

7.2. Со студенческим Советом общежития согласовываются следующие вопросы:

- составление планов вне учебных мероприятий в студенческом общежитии;
- переселение проживающих из одного жилого помещения в другое;
- выселение из общежития;

- разрешение конфликтов между проживающими;
- предложения о принятии мер дисциплинарного воздействия;
- предложения о поощрении проживающих.

7.3. В каждом жилом помещении (квартире) студенческого общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным и аккуратным отношением нанимателей к находящемуся в комнате имуществу, содержанию квартиры в чистоте и порядке.

7.4. На каждом этаже общежития избирается ответственный по этажу. Ответственный по этажу контролирует и координирует работу старост помещений (комнат). Ведёт общественную работу непосредственно со студенческим Советом общежития.

7.5. Староста жилого помещения (комнаты) и ответственный по этажу в своей работе руководствуются настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, Уставом колледжа, иными локальными нормативными актами колледжа, а также решениями студенческого Совета и администрации студенческого общежития.

8. ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ.

8.1. Проживающие в общежитии студенты, выполняющие Правила внутреннего распорядка и активно участвующие в организации и проведении воспитательной работы в общежитии, могут быть представлены к поощрению:

- благодарственное письмо родителю;
- почетная грамота, сладкий приз, бесплатная поездка на экскурсию, бесплатное посещение театра.

8.2. За нарушение правил проживания, установленных настоящим Положением и Правил внутреннего распорядка в общежитии колледжа, к проживающему могут быть применены следующие меры воздействия:

- общественные меры (сообщение родителям, заслушивание на заседании студенческого совета и т.д.);
- меры дисциплинарного воздействия (объявление в приказе замечания, выговора, исключение из числа обучающихся колледжа);
- меры административного воздействия (представление к выселению из общежития колледжа).


8.3. Основанием для выселения могут служить:

- появление в нетрезвом виде, распитие спиртных напитков;
- пронос в помещения студенческого общежития алкогольную и спиртосодержащую продукцию, наркотические средства или психотропные вещества, новые потенциально опасные психоактивные или одурманивающие вещества;
- хулиганские действия, а также порча имущества;
- нарушение правил пожарной безопасности и техники безопасности;
- нахождение в комнатах неизвестных посторонних лиц, не имеющих права находиться в них, в т.ч. пособничество к несанкционированному проникновению в общежитие;
- нанесение ущерба прилегающей территории общежития, в т.ч. выброс мусора в неотведенные места.

Предложения по выселению в письменном виде с констатацией фактов могут вносить:

- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- заместитель директора по административно-хозяйственной части;
- заведующий общежитием, воспитатели;
- студенческий Совет общежития;
- Комиссия по правовому воспитанию и профилактике правонарушений (КПВ и ПП).

8.4. В случае потери или порчи имущества колледжа, проживающий возмещает ущерб в денежном выражении через бухгалтерию или приобретает новое имущество взамен испорченного. В случае отказа от возмещения ущерба проживающий несет дисциплинарное наказание на

	ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ ГАПОУ «КАЗАНСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»	Лист 9 из 8
		Редакция: 1-2020

усмотрение администрации колледжа. Администрация в свою очередь имеет право взыскать с проживающего сумму причиненного ущерба в судебном порядке.

8.5. В случае, когда не установлено конкретное лицо, виновное в порче помещения, оборудования или инвентаря, ответственность несут все проживающие в данной комнате.

8.6. Поощрения и взыскания, проживающим в общежитии студентам в установленном порядке, выносятся приказом директора колледжа, по представлению заведующего общежитием, на рассмотрении жилищно-бытовой комиссии ГАПОУ «КЭК».

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка определяют условия проживания всех категорий лиц в соответствии с действующим законодательством и правовыми нормативными актами Российской Федерации, а также локальными актами, учитывающими особенности деятельности колледжа.

1.2. Правила внутреннего распорядка имеют цель способствовать созданию среди студентов здоровой морально-психологической обстановки, условий творческого и ответственного отношения к труду и учебе; поддержанию и укреплению трудовой и учебной дисциплины.

1.3. Все вопросы, связанные с применением правил внутреннего распорядка, решаются администрацией колледжа в пределах предоставленных прав, совместно или по согласованию с профсоюзным органом образовательного учреждения.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ.

2.1. Проживающие в общежитии студенты имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в колледже при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка и условий договора найма жилого помещения;

- пользоваться помещениями учебного, и культурно-бытового назначения, инвентарем студенческого общежития.

- вносить администрации колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения.

- переселяться с согласия администрации колледжа и студенческого Совета общежития в другое жилое помещение;

- избирать студенческий Совет общежития и быть избранным в его состав.

Участвовать через студенческий Совет общежития, в решении вопросов улучшения условий проживания, организации вне учебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Обязанности студентов, проживающих в общежитии:

- строго соблюдать Устав колледжа, Положение о студенческом общежитии, Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, Правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, а также иные локальные нормативные акты колледжа;

- не совершать противоправных действий, предусмотренных законодательством РФ;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях, санузлах;

- своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание в студенческом общежитии, предусмотренную договором найма жилого помещения.

- выполнять указания и распоряжения администрации;

- оказывать содействие администрации общежития в пресечении нарушений правил общественного порядка;

- выполнять условия договора жилого найма;

- в установленном порядке и сроки, предоставлять документы для регистрации по месту пребывания.

- обеспечивать сохранность жилого помещения, не допускать выполнения в жилом помещении действий, приводящих к его порче.

- при входе в общежитие предъявлять пропуск или студенческий билет студента ГАПОУ «Казанский энергетический колледж».

- возвращаться в общежитие не позднее времени установленного распорядком дня, а также соблюдать тишину и порядок в общежитии после 23.00;

- освободить помещения на каникулярный период;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством РФ и заключенным договором найма жилого помещения. Оценка материального ущерба производится комиссией в составе представителя администрации колледжа, заведующего общежитием, бухгалтера и представителя студенческого Совета общежития;

- при выбытии из общежития, в том числе на каникулы, практику и т.д., сдать в исправном состоянии жилую комнату и полученное имущество заведующему общежития под расписку;

- после издания приказа об окончании колледжа (отчислении или академическом отпуске) в трехдневный срок необходимо освободить комнату в общежитии, погасив задолженность и сдав заведующему общежития жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь;

- при выселении из общежития за нарушение Положения о студенческом общежитии и Правил внутреннего распорядка общежития проживающий обязан освободить койко-место в трехдневный срок с момента доведения до него Приказа о выселении. В случае невыполнения проживающим пунктов Положения о студенческом общежитии, рассматривается вопрос о его отчислении из колледжа.

2.3. Проживающие в общежитии студенты и другие лица могут привлекаться студенческим Советом общежития к работам по самообслуживанию, благоустройству, озеленению территории, систематическим генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ (по отдельному графику) с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии, Положения о студенческом общежитии, положений договора найма жилого помещения, иных локальных нормативных актов колледжа к проживающим по представлению администрации общежития, согласованного со студенческим Советом общежития, могут быть применены меры общественного, административного воздействия, налагаются дисциплинарные и иные виды взысканий, в соответствии с действующим законодательством и п. настоящего Положения.

2.5. Категорически запрещается:

- приносить с собой, хранить в любом помещении студенческого общежития алкогольную и спиртосодержащую продукцию, наркотические средства или психотропные вещества, новые потенциально опасные психоактивные или одурманивающие вещества;

- появляться в студенческом общежитии в состоянии алкогольного, наркотического опьянения. Нахождение в состоянии опьянения, потребление (распитие) алкогольной и спиртосодержащей продукции, либо потребление наркотических средств или психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ или одурманивающих веществ (статья 20.22 КоАП РФ) влечет за собой отчисление из колледжа на основании нарушения пункта 6.6. Устава;

- допускать проживание посторонних лиц в своей комнате;

- переносить инвентарь из одной комнаты в другую и выносить вещи из общежития без разрешения администрации;

- устанавливать и использовать без разрешения администрации общежития дополнительные бытовые и электронагревательные приборы в комнатах;

- оставлять посторонних лиц на ночлег;

- курить в общежитии и на территории колледжа;

- проникать в студенческое общежитие, не проходя через вахту (через окна, балконные двери, пожарные лестницы, запасные выходы и т.д.);

- включать телеаппаратуру, радио аппаратуру с громкостью, превосходящей слышимость в пределах комнаты (а также компьютеры и ноутбуки);
- наклеивать на стены жилых комнат и в местах общего пользования расписания, репродукции картин, вырезки из журналов, плакаты и т.д.
- совершать иные действия, запрещенные Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

3. ПРОПУСКНАЯ СИСТЕМА.

3.1. Студентам ГАПОУ «Казанский энергетический колледж» выдается пропуск (студенческий билет), по которому осуществляется вход на территорию колледжа и студенческого общежития.

3.2. Вход в общежитие, для проживающих студентов, открыт с 6.30 до 22.00.

3.3. Посетитель при входе в общежитие предъявляет документ удостоверяющий личность и регистрируется в книге учёта посетителей. Пригласивший обучающийся обязан встретить гостя на вахте и оставить у дежурного свой пропуск. Пригласивший несёт полную ответственность за поведение гостя и его своевременный уход из общежития.

3.4. Передача пропусков другим лицам категорически запрещается. В случае выявления передачи пропусков, учащиеся подлежат лишению места в общежитии, а в особых случаях - отчислению из числа обучающихся колледжа.

3.5. Граждане в нетрезвом состоянии, а также лица, не имеющие документов, в общежитие не допускаются.

4. ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ.

4.1. Проживающие в общежитии студенты, выполняющие настоящие Правила и активно участвующие в организации и проведении воспитательной работы в общежитии, могут быть представлены к поощрению:

- благодарственное письмо родителю;
- почетная грамота, сладкий приз, бесплатная поездка на экскурсию, бесплатное посещение театра.

4.2. За нарушение правил проживания, установленных Положением о студенческом общежитии и Правил внутреннего распорядка в общежитии колледжа, к проживающему могут быть применены следующие меры воздействия:

- общественные меры (сообщение родителям, заслушивание на заседании студенческого совета и т.д.);
- меры дисциплинарного воздействия (объявление в приказе замечания, выговора, исключение из числа обучающихся колледжа);
- меры административного воздействия (представление к выселению из общежития колледжа).

4.3. Основанием для выселения могут служить:

- появление в нетрезвом виде, распитие спиртных напитков;
- пронос в помещения студенческого общежития алкогольную и спиртосодержащую продукцию, наркотические средства или психотропные вещества, новые потенциально опасные психоактивные или одурманивающие вещества;
- хулиганские действия, а также порча имущества;
- нарушение правил пожарной безопасности и техники безопасности;
- нахождение в комнатах неизвестных посторонних лиц, не имеющих права находиться в них, в т.ч. пособничество к несанкционированному проникновению в общежитие;
- нанесение ущерба прилегающей территории общежития, в т.ч. выброс мусора в неотведенные места.

Предложения по выселению в письменном виде с констатацией фактов могут вносить:

- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- заместитель директора по административно-хозяйственной части;

- заведующий общежитием, воспитатели;
- студенческий Совет общежития;
- Комиссия по правовому воспитанию и профилактике правонарушений (КПВ и ПП).

4.4. В случае потери или порчи имущества колледжа, проживающий возмещает ущерб в денежном выражении через бухгалтерию или приобретает новое имущество взамен испорченного. В случае отказа от возмещения ущерба проживающий несет дисциплинарное наказание на усмотрение администрации колледжа. Администрация в свою очередь имеет право взыскать с проживающего сумму причиненного ущерба в судебном порядке.

4.5. В случае, когда не установлено конкретное лицо, виновное в порче помещения, оборудования или инвентаря, ответственность несут все проживающие в данной комнате.

4.6. Поощрения и взыскания, проживающим в общежитии студентам в установленном порядке, выносятся приказом директора колледжа, по представлению заведующего общежитием, на рассмотрении жилищно-бытовой комиссии ГАПОУ «КЭК».

ПРАВИЛА

содержания комнат в студенческом общежитии

1. Студенты обязаны:
 - содержать в чистоте и порядке жилое помещение;
 - один раз в день подметать жилое помещение, делать влажную уборку;
 - один раз в неделю вытряхнуть палас или дорожку и провести генеральную уборку комнаты;
 - после завтрака, обеда и ужина вымыть тарелки и уложить их в шкаф;
 - при выпуске оставить жилое помещение в надлежащем виде;
 - немедленно сообщать заведующей общежитием о всех обнаруженных неисправностях электрического и пожарного оборудования, системы отопления и водоснабжения;
 - выходя из комнаты отключить электроприборы, выключить свет, сдать ключи на вахту;
 - уезжая на каникулы сдать комнату заведующему общежитием и сдать ключи на вахту, полностью вынести мусор, сдать ценные вещи в камеру хранения, отключить электроприборы, не оставлять открытыми окна и форточки.
2. Запрещается использовать для приготовления пищи электроплитки в комнатах.
3. Запрещается использовать электроплитки для обогрева помещения.
4. Запрещается использовать самодельные и несоответствующие требованиям стандартов электробезопасности электрические приборы.
5. Верхняя одежда, белье и обувь студентов должны храниться в шкафу, аккуратно сложенными.
6. Хранение, распитие и пронос спиртных напитков в общежитии запрещается.
7. Запрещается курение в жилых помещениях и коридорах общежития.
8. Кровати должны быть установлены в один ярус, запрещается сдвигание кроватей.
9. Запрещается использование жилого помещения для сушки одежды.
10. Кровати должны быть аккуратно заправлены.
11. Запрещается вывешивать вырезки из журналов, этикетки от жевательных резинок, конфет и другие.
12. Запрещается отсутствие в общежитии в ночное время (с 22.00 до 06.30) Без оформления у классного руководителя (заместителя директора по воспитательной работе, воспитателя, заведующей отделением) соответствующего разрешения.
13. Проживающие в общежитии несут ответственность за исправное состояние и сохранность находящегося в комнате имущества, пожарного и электрического оборудования.